Załącznik nr 1 do Umowy nr …………………….

**Specyfikacja Usługi**

Świadczenie usług polegających na dozorowaniu terenu i obiektów oraz całodobowej obsłudze portierni zlokalizowanych w obrębie Zakładu Linii Kolejowych   
w Bydgoszczy z podziałem na zadania:

Zadanie nr 1 – Siedziba Sekcji Eksploatacji Toruń Główny ul. Kujawska 1 oraz Włocławek   
ul. Dojazdowa 1

Zadanie nr 2 – Siedziba Sekcji Eksploatacji w Inowrocławiu ul. Magazynowa 8.

**Zakres czynności dla zadania nr 1:**

* Zakresem dozorowania objęte są obiekty siedziby Sekcji Eksploatacji Toruń Główny   
  w Toruniu oraz ul. Dojazdowej 1 we Włocławku wraz z przedmiotami i materiałami znajdującymi się na posesji

**w dni wolne od pracy – dozorowanie całodobowe,**

**w dni robocze od godz. 14:45 do godz. 07:15 dnia następnego.**

**W przypadku zmian dni wolnych od pracy Zamawiający poinformuje Wykonawcę   
w terminie trzech dni przed zmianą.**

* Każdorazowo przed objęciem dyżuru w godz. 14:45 do 15:00 dozorca wspólnie   
  z przedstawicielem Sekcji Eksploatacji Toruń Główny dokonuje obchodu terenu i obiektów oraz przyjmuje do wiadomości aktualną sytuację dotyczącą przejmowanego do dozorowania obiektu.
* Dozorca sprawdza po objęciu dyżuru kompletność kluczy do obiektów i bram zdanych do gabloty, wpisuje do książki dozorowania fakt objęcia służby zamieszczając adnotację   
  o stanie przyjętego do dozorowania obiektu.
* W trakcie dyżuru dozorca dokonuje obchodu strzeżonego terenu i obiektów   
  w odstępstwach godzinowych, reaguje ponadto na każdy objaw zagrożeń dla strzeżonego obiektu i wejścia na teren osób postronnych.
* W pomieszczeniu dyżurki z telefonem Zamawiający zapewnia wykaz telefonów ważnych dla dokonania zgłoszeń sytuacji zagrożeń zarówno dla przedstawicieli Sekcji Eksploatacji Toruń Główny oraz straży pożarnej i policji.
* Gdy wymagają tego warunki pogodowe dozorca odśnieża dojście do obiektów, chodniki miejskie przyległe do strzeżonego terenu i likwiduje skutki gołoledzi.
* Po zakończeniu dyżuru dozorca przekazuje strzeżony obiekt przedstawicielowi Sekcji Eksploatacji Toruń Główny lub następcy wpisując ten fakt do książki dozorowania   
  z adnotacją o przebiegu dyżuru.
* Dozorca dba i odpowiada za utrzymanie w czystości pomieszczenia dyżurki oraz użytkowane inne pomieszczenia i urządzenia sanitarne.
* Dozorca przyjmuje do realizacji uwagi i polecenia istotne dla bezpieczeństwa obiektów od osób upoważnionych do kontroli i odpowiedzialnych za ich stan.

**Zakres czynności dla zadania nr 2:**

* Wpuszczanie na teren budynku osób posiadających w tym budynku miejsce pracy oraz osób posiadających odpowiednie zaświadczenie lub ujętych w przekazanym przez Naczelnika Sekcji Eksploatacji Inowrocław rejestrze osób uprawnionych do wejścia do budynku po uprzednim okazaniu dowodu tożsamości.
* Kontrola dostępu na teren budynku interesantów, po uprzednim wylegitymowaniu   
  i odnotowaniu w Rejestrze wejść i wyjść.
* Wydawanie i przyjmowanie zwrotne kluczy do biur uprawnionym pracownikom.
* Obchód korytarzy wewnątrz budynku – minimum trzy razy w porze nocnej tj. o godzinie 21:00; 01:00 i 05:00.
* Natychmiastowe informowanie wyznaczonych pracowników Zamawiającego   
  o ewentualnych awariach urządzeń lub instalacji oraz ewentualnych włamaniach lub kradzieży.
* Obsługa bramy wjazdowej (otwieranie, zamykanie), bezwzględne nadzorowanie jej zamknięcia po otwarciu.
* Zamykanie o godzinie 15:15 bram zabudowanych na torach na klucz (bramy do strony Magazynowej 10) oraz otwieranie o godzinie 06:45. Po ujawnieniu ich otwarcia, bramy każdorazowo mają zostać ponownie zamknięte przez dozorcę.
* Każdorazowo przed objęciem dyżuru, dozorca przyjmuje do wiadomości aktualną sytuację dotyczącą przejmowanego do dozorowania obiektu.
* Obserwacja terenu ogrodzonego wokół siedziby Sekcji przy pomocy monitoringu.
* Przekazywanie telefoniczne na posterunek SOK informacji o podejrzanych osobach postronnych przebywających na terenie Sekcji.
* Przyjmowanie i wydawanie dokumentacji od samochodów służbowych.
* Obchód terenu Sekcji Eksploatacji przy ul. Magazynowej 8 minimum 1 raz na godzinę, odstęp czasowy minimum 30 minut – w tym czasie budynek należy skutecznie zamknąć na klucz.

# Miejsce realizacji zamówienia

Zadanie nr 1 – Siedziba Sekcji Eksploatacji Toruń Główny ul. Kujawska 1 oraz Włocławek   
ul. Dojazdowa 1;

Zadanie nr 2 – Siedziba Sekcji Eksploatacji w Inowrocławiu ul. Magazynowa 8.

# Harmonogram realizacji zamówienia

Termin realizacji: od daty podpisania Umowy do 31.12.2027r.